

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ГИМНАЗИЯ № 65 «ТРИУМФ» ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРЛОВКА»  
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ПРИНЯТО  
решением педагогического совета  
ГБОУ «Гимназия № 65 «Триумф»  
Г.О. ГОРЛОВКА  
Протокол от 29.08.2024 г. № 10

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБОУ «Гимназия № 65  
«Триумф» Г.О. ГОРЛОВКА  
С. Калмыкова



**ПОЛОЖЕНИЕ  
о порядке организации индивидуального отбора при приёме  
обучающихся в профильные классы  
в ГБОУ «Гимназия № 65 «Триумф»  
Г.О. ГОРЛОВКА**

**1. Общие положения**

1.1. Данное Положение о порядке организации индивидуального отбора при приеме обучающихся в профильные классы гимназии разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 17 февраля 2023 года, Приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 №413 «Об утверждении ФГОС СОО» с изменениями от 12 августа 2022 года, Приказом Минпросвещения России от 2 сентября 2020 г. №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» с изменениями от 23 января 2023 года, Приказом Минобрнауки России от 12 марта 2014 г. № 177 «Об утверждении Порядка и условий для осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам НОО, ООО, СОО, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» с изменениями от 17 января 2019 года; Федеральным законом от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» с изменениями от 29 декабря 2022 года, а также Уставом общеобразовательной организации и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Настоящее Положение об отборе в профильные гимназии школы (далее – Положение) разработано с целью реализации гражданами гарантированных государством права на получение общедоступного и бесплатного среднего общего образования, расширения возможностей удовлетворения потребности человека в получении образования различного уровня и направленности.

1.1. расширения возможностей удовлетворения потребности человека в получении образования различного уровня и направленности.

1.2. Прием на обучение в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих.

1.3. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе.

1.4. Индивидуальный отбор обучающихся при приеме в профильные классы осуществляется в целях наиболее полного удовлетворения потребностей обучающихся и допускается при наличии в общеобразовательной организации классов профильного обучения.

1.5. Организация индивидуального отбора обучающихся в класс (классы) профильного обучения осуществляется приемной, предметной и конфликтной комиссиями.

## **2. Порядок организации индивидуального отбора при приеме в профильные классы**

2.1. Участниками индивидуального отбора в профильные классы (далее - индивидуальный отбор) имеют право быть выпускники 7 классов, проживающие на территории микрорайона Гимназии.

2.2. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

- лично в общеобразовательную организацию;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты общеобразовательной организации или электронной информационной системы общеобразовательной организации, в том числе с использованием функционала официального сайта общеобразовательной организации в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет.

2.3. Общеобразовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.4. В заявлении родителями (законными представителями) поступающего указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающего;
- дата рождения поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (ей) (законного (ых) представителя(ей) поступающего);
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя (ей) (законного (ых) представителя (ей) поступающего);

- адрес (а) электронной почты, номер (а) телефона (ов) (при наличии) родителя (ей)(законного (ых) представителя (ей) поступающего;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;

Образец заявления о приеме на обучение размещается общеобразовательной организацией на информационном стенде школы и официальном сайте в сети Интернет.

2.5. Общеобразовательная организация осуществляет обработку персональных данных поступающих, полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.6. Для организации и проведения индивидуального отбора ежегодно Приказом директора школы утверждаются:

- перечень предметов для углубленного изучения;
- места и сроки подачи заявлений для участия в индивидуальном отборе;
- количество обучающихся в профильные классы для получения среднего общего образования (с учетом муниципального задания);

2.7. Для организации и проведения индивидуального отбора ежегодно создаются приемная, предметные и конфликтная комиссии.

2.8. В состав приемной комиссии входят заместитель директора, отвечающий за профильное обучение, педагог-психолог, учителя, работающие в классах профильного обучения.

В состав конфликтной комиссии входят председатель профсоюзного комитета, заместитель директора по воспитательной работе социальный педагог, учителя, работающие в классах профильного обучения общеобразовательной организации.

2.9. В целях обеспечения независимости, открытости и объективности проведения индивидуального отбора обучающихся при формировании приемной и конфликтной комиссий образовательной организации обеспечивается возможность участия в их работе представителей учредителя в лице Управления образования и (или) уполномоченного им органа управления, а также представители органов государственного общественного управления школой.

2.10. Состав приемной и конфликтной комиссий утверждается приказом директора общеобразовательной организации. Приказы о создании комиссий размещаются на сайте школы не позднее 14 дней до даты начала проведения индивидуального отбора.

2.11. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) обучающегося при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со ст. 10 Федерального Закона от 25.06.2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации». Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.12. Родители (законные представители) обучающихся общеобразовательной организации подают заявление на участие в индивидуальном отборе на имя директора школы не позднее 10 дней до даты начала проведения индивидуального отбора в письменной форме (*Приложение 1*).

2.13. К заявлению, указанному в п. 2.4 данного Положения, прилагаются: копия

аттестата об основном общем образовании, копию справки о результатах ОГЭ по русскому языку, математике и предметам, выбранным для углубленного изучения на уровне среднего общего образования, копию портфолио достижений.

2.14. Для организации индивидуального отбора в класс профильного обучения при приеме или переводе обучающегося из другой образовательной организации на обучение по образовательным программам среднего общего образования родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося представляют копию аттестата об основном общем образовании, заверенную руководителем образовательной организации, в которой он обучался ранее.

2.15. Рейтинг поступающих выстраивается по убыванию (от большего результата к меньшему) на основании среднего балла аттестата об основном общем образовании.

2.16. Преимущественным правом зачисления обладают следующие категории обучающихся:

- 1) победители и призеры Всероссийских, муниципальных и региональных олимпиад по предметам профильного обучения;
- 2) участники региональных конкурсов научно-исследовательских работ или проектов по предметам профильного обучения;
- 3) поступающие, принимаемые в образовательную организацию в порядке перевода из другой образовательной организации, если они получали основное общее или среднее общее образование в классе с углубленным изучением соответствующих отдельных учебных предметов либо в классе соответствующего профильного обучения;
- 4) обладатели похвальных грамот «За особые успехи в изучении отдельных предметов» (по профильным предметам);

2.17. При равных результатах индивидуального отбора определяющим является средний балл аттестата об основном общем образовании.

2.18. В соответствии с заявленным количеством мест в классах профильного обучения определяется список лиц, рекомендуемых для зачисления. Решение комиссии оформляется протоколом не позднее 3 рабочих дней после окончания первого этапа индивидуального отбора. В протоколе против фамилии кроме баллов проставляется и рекомендация комиссии «рекомендуется для зачисления».

Рейтинг достижений поступающих доводится организацией до сведения родителей (законных представителей) под подпись в течение двух рабочих дней, а также посредством размещения сведений на сайте школы и информационном стенде.

2.19. В случае несогласия с решением комиссии родители (законные представители) обучающегося имеют право не позднее, чем в течение двух рабочих дней после дня ознакомления с результатами комиссии направить апелляцию путем подачи письменного заявления в конфликтную комиссию, созданную в школе, в которой обучающийся проходил индивидуальный отбор. Конфликтная комиссия рассматривает апелляцию о несогласии с баллами, выставленными по итогам 1 и 2 этапов индивидуального отбора, в течение 4 рабочих дней с момента ее поступления в конфликтную комиссию.

2.20. Для зачисления в общеобразовательную организацию в профильные классы в течение трех рабочих дней после ознакомления с решением приемной комиссии родители (законные представители) подают заявление на зачисление и оригиналы документов:

- оригинал аттестата об основном общем образовании;
- справку о результатах ГИА по программам основного общего образования

гражданина(для обучающихся, подающих заявление из других школ);

- документы, подтверждающие учебные, интеллектуальные, творческие, спортивные достижения (призовые места) по соответствующим учебным предметам, в олимпиадах и иных конкурсных мероприятиях различного уровня (портфолио).

2.21. Зачисление поступающих в профильные классы осуществляется на основании протокола приемной комиссии по результатам индивидуального отбора, заявления родителей (законных представителей) поступающих и документов, предусмотренных п. 2.25 данного Положения и оформляется приказом директора школы не позднее 5 дней до начала учебного года.

2.22. Приказ о зачислении размещается на информационном стенде школы в течение трех дней после его подписания.

### **3. Зачисление в профильный класс при отсутствии конкурсной ситуации**

3.1. Зачисление в профильный класс при отсутствии конкурсной ситуации производится на основании заявления с указанием профиля обучения, при предъявлении аттестата об основном общем образовании (отметки по профильным предметам преимущественно «4» и «5»).

3.2. Прием на вакантные места в профильный класс в течение года осуществляется на основе вышеизложенных условий.

### **4. Заключительные положения**

4.1. Настоящее Положение о порядке организации индивидуального отбора при приеме обучающихся в профильные классы является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете школы и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.4.1 настоящего Положения.

4.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Приложение № 1

Директору ГБОУ «Гимназия № 65 «Триумф»  
Г.О. ГОРЛОВКА

Калмыковой О.С.

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя несовершеннолетнего)  
родителя (законного представителя) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ФИО ребенка; дата рождения)  
проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

Прошу зачислить в **10 класс психолого-педагогического профиля** с изучением  
предметов: литература и история на углубленном уровне моего (мою) сына (дочь) \_\_\_\_\_  
ФИО (при наличии) полностью

Число, месяц и год рождения: \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Адрес места жительства:

\_\_\_\_\_  
Адрес регистрации:

на обучение в очной форме с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года.  
Окончил(а) 9 классов в ГБОУ \_\_\_\_\_

**Сведения о родителях (законных представителях):**

Отец (законный представитель):

Ф.И.О. (последнее - при наличии)

Мать (законный представитель):

Ф.И.О. (последнее - при наличии)

\_\_\_\_\_  
адрес места жительства:

\_\_\_\_\_  
адрес места жительства:

\_\_\_\_\_  
контактный телефон:

\_\_\_\_\_  
контактный телефон: